

โครงการ ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล  
 สอนองกลยุทธ์ สฟฐ. ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 สอนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา  
 มาตรฐานที่ 7 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
 และเกิดประสิทธิผล  
 ผู้รับผิดชอบ นายเดชมณี เนาวโรจน์

## 1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาจะประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนในสังกัดให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่ง คนดีของสังคมนั้น ครูและบุคลากรถือว่าเป็นส่วนที่สำคัญยิ่งที่จะส่งผลสำเร็จตามเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้นการจาจัดระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การสร้างขวัญ กำลังใจ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี ถือเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานด้านบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและสมรรถนะสูง จะเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารงานบุคคลให้กับหน่วยงาน ทำให้การบริหารจัดการเกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนส่งเสริมให้การบริหารงานขององค์กรเกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ให้สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานมาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพ
3. เพื่อจาจัดระบบข้อมูลสารบรรณ งานธุรการ การโต้ตอบหนังสือราชการที่เป็นระบบ
4. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
5. เพื่อส่งเสริมระเบียบวินัยของนักเรียนและคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน
6. เพื่อส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
7. เพื่อสนับสนุนพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยในโรงเรียน
8. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ได้รับการรับรองโรงเรียนคุณธรรมระดับ 4 ดาว
9. เพื่อพัฒนางานปฎิคมให้มีประสิทธิภาพ
10. เพื่อพัฒนาระบบงานกิจการนักเรียน
11. เพื่อพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำนักเรียน
12. เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่
4. และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา/ศึกษาดูงาน
6. อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี
7. มีการจัดทำรายงานเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 100 ของครูที่ปรึกษา
8. นักเรียนร้อยละ 90 มีระเบียบวินัย สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางโรงเรียนอย่างเคร่งครัด
9. มีสถานักเรียนเพื่อดำเนินกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและมีความเป็นผู้นำ
10. มีวัสดุอุปกรณ์ในการรับรองงานปฏิคม
11. มีห้องสำนักงานกลุ่มที่มีบรรยากาศในการทำงาน
12. ครูและนักเรียนมีความปลอดภัยและวินัยจราจร

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	20,000	ตลอดปี การศึกษา	นายเดชมณี เนาวโรจน์
2	กิจกรรมศึกษาดูงานบุคลากร	10,000	มี.ค –เม.ย 2570	นางมินตรา งามทรัพย์
3	กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร	12,000	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวรชนิชา พันสุวรรณค์
4	กิจกรรมพัฒนางานธุรการ	12,000	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวณัฐทิชา สันดอน
5	กิจกรรมพัฒนางานกิจการนักเรียน	5,000	ตลอดปี การศึกษา	นางวไลพร แก่นคุณ
6	กิจกรรมพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	13,000	ตลอดปี การศึกษา	นางจุฑามาศ พลโยธา
7	กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมพฤติกรรมที่เหมาะสมของนักเรียน	10,000	ตลอดปี การศึกษา	นายอรรถพล ณ อุบล
8	กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา	32,000	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวภัททิยา วงษ์เสนา

9	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	8,000	ตลอดปี การศึกษา	นางวไลพร แก่นคุณ
10	กิจกรรมพัฒนางานปฎิคม	12,688	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวภัททิยา วงษ์เสนา
11	ค่ายพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำ	0	มิถุนายน- กรกฎาคม 69	นางสาวภัททิยา วงษ์เสนา
12	ส่งเสริมความปลอดภัยและวินัย จราจร	5000	ตลอดปี การศึกษา	นายรัตนชัย คงมันประกายกิต
รวม		139,688 ( หนึ่งแสนสามหมื่นเก้าพันหกร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)		

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับ ดีขึ้นไป และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
4. มีการจัดทำรายงานเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา
5. นักเรียนโรงเรียนสมเด็จพระญาณสังวร ในพระสังฆราชูปถัมภ์ มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม เป็นที่ยอมรับและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
6. มีการใช้เทคโนโลยีในการตอบโต้หนังสือราชการได้อย่างว่องไวและมีประสิทธิภาพ
7. นักเรียนแกนนำได้รับการพัฒนาศักยภาพมีภาวะผู้นำผู้ตามที่ดี
8. โรงเรียนผ่านการประเมินรับรองโรงเรียนคุณธรรมระดับ 4 ดาว
9. ดำเนินงานปฎิคมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นที่ประเท

4. งบประมาณ จำนวน 139,688 บาท

#### 5. ปฏิทินปฏิบัติงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
3. ดำเนินการตามโครงการดังนี้
4. ประเมินผลและติดตามผล
5. สรุปผลการดำเนินงาน

#### 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา (จำนวน 28 คน) มีความสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามมาตรฐานวิชาชีพครู	-การสังเกต -การสัมภาษณ์ -การนิเทศภายใน (การสอน)	-เอกสาร PA -เอกสารรายงาน PA -แผนการจัดการเรียนรู้ -แบบบันทึกการผลิตสื่อ/นวัตกรรม การศึกษา -สื่อ/นวัตกรรมการศึกษา ที่ใช้ประกอบการสอน -เว็บไซต์บทเรียนออนไลน์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
		-แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ -ทะเบียนแหล่งเรียนรู้ -ทะเบียนภูมิปัญญาท้องถิ่น -ผลงานวิจัย -เอกสารรายงานผลการนิเทศภายใน (การสอน) -เอกสารรายงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน -รายงานการจัดกิจกรรมนักเรียนในวันสำคัญต่างๆ -รายงานพฤติกรรมนักเรียน -มอบเกียรติบัตรนักเรียนผู้มีความประพฤติดี

### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริหารงานบุคลากรมีประสิทธิภาพรวดเร็ว
2. สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมภายในโรงเรียนสมเด็จพระญาณสังวร ในพระสังฆราชูปถัมภ์เอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร
3. บุคลากรในโรงเรียนสมเด็จพระญาณสังวร ในพระสังฆราชูปถัมภ์มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่และมีความรักใคร่ สามัคคีในองค์กร
4. มีการรายงานผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นปัจจุบันนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ
5. นักเรียนมีวินัยปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางโรงเรียนอย่างเคร่งครัด
6. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยในสถานศึกษา
7. นักเรียนมีภาวะความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี
8. โรงเรียนผ่านการประเมินรับรองโรงเรียนคุณธรรมระดับ 4 ดาว
9. โรงเรียนมีอุปกรณ์ในการรับรองต้อนรับที่มีคุณภาพ
10. มีระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 ( นายเดชมนี เนาวโรจน์ )  
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 ( นายอุทัย สุภาพพัฒน์ )  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสมเด็จพระญาณสังวร ในพระสังฆราชูปถัมภ์